

КОМИТЕТ ПО НАУКЕ И ВЫСШЕЙ ШКОЛЕ
Санкт-Петербургское Государственное Бюджетное
Профессиональное Образовательное Учреждение
«Ленинградский Машиностроительный Техникум им. Ж.Я. Котина»
(СПб ГБПОУ «ЛМСТ им. Ж.Я. Котина»)

УТВЕРЖДАЮ

И.О. директора СПб ГБПОУ

«ЛМСТ им. Ж.Я.Котина»

С.А.Семенова

2017г.



ПРАВИЛА ПРИЕМА ГРАЖДАН
на 2017/2018 учебный год

Санкт-Петербург

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема граждан в Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ленинградский машиностроительный техникум им. Ж.Я. Котина» на 2017/18 учебный год (далее – Правила приема)

регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, (далее – граждане, лица, поступающие), для обучения по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования имеющую государственную аккредитацию САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ профессиональное образовательное учреждение «Ленинградский машиностроительный техникум им. Ж.Я. Котина» (далее-Техникум) за счет средств бюджета Санкт-Петербурга, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг с юридическими и (или) физическими лицами (далее - договор с оплатой стоимости обучения).

1.2. Право на образование в Российской Федерации гарантируется независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного, социального и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также других обстоятельств.

1.3. Правила приема разработаны в соответствии с нормативно-правовыми документами:

-Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ» Об образовании в Российской Федерации» (части 4 статьи 111);

- Постановлением Правительства РФ от 18.04.2012 № 343 «Об утверждении Правил размещения в сети Интернет и обновления информации об образовательном учреждении»;

- Уставом Техникума;

- Положением об официальном информационном портале СПб ГБПОУ

«Ленинградский машиностроительный техникум им. Ж.Я. Котина» от 30.10.2012;

- Положением об оказании платных образовательных услуг (в СПб ГБПОУ «Ленинградский машиностроительный техникум им. Ж.Я. Котина» от 06.12.2016);

- Соглашения о предоставлении равных прав гражданам государств

- Участников Договора об углублении интеграции в экономической и гуманитарной областях от 29 марта 1996 г. на поступление в учебные заведения, заключенным между Правительствами Республики Беларусь, Правительством Республики Казахстан, Правительством Кыргызской Республики и Правительством Российской Федерации, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 22 июня 1999 г. N 662 (Собрание законодательства Российской Федерации, 1999, N 27, ст. 3364), Решением Межгосударственного Совета Республики Беларусь, Правительством Республики Казахстан, Правительством Кыргызской Республики и Правительством Российской Федерации от 28 апреля 1998 года № 26, присоединяющиеся к вышеупомянутому Договору Республику Таджикистан, закрепленные Приказом Министерства Образования Российской Федерации от 28.03.2003г. № 14-55-345 ИН/15, дают возможность зачисления на места, финансируемые из бюджетов РФ граждан вышеуказанных стран, иными международными договорами Российской Федерации и межправительственными соглашениями Российской Федерации;

- Свидетельства участника Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, ставших участниками Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 22 июня 2006 г. N 637 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, N 26, ст. 2820);

- Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12.04.2011 № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда»;

- Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 21.12.2012 №1346н «О порядке прохождения несовершеннолетними медицинских осмотров, в том числе при поступлении в образовательные учреждения и в период обучения в них».

1.4. Прием граждан в Техникум для получения среднего профессионального образования осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее (полное) общее образование, начальное профессиональное образование (если в документе об образовании присутствует запись, о получении предъявителем среднего (полного) общего образования).

Условиями приема гарантируется соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

1.5. Прием по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования Техникума за счет средств бюджета Санкт-Петербурга является общедоступным.

1.6. Контрольные цифры приема граждан в Техникум для обучения за счет средств бюджета Санкт-Петербурга (далее - бюджетные места) устанавливается на конкурсной основе по специальностям, реализуемым Техникумом и имеющим государственную лицензию.

1.7. Техникум вправе осуществлять в пределах, финансируемых за счет учредителя, Комитета по науке и высшей школе правительства Санкт-Петербурга, контрольных цифр приема целевой прием обучающихся в соответствии с Договорами, заключенными с органами государственной власти, органами местного самоуправления в целях содействия им в подготовке специалистов соответствующего профиля.

1.8. Техникум вправе осуществлять прием граждан сверх установленных контрольных цифр приема для обучения за счет физических и (или) юридических лиц на основе договоров об оказании платных образовательных услуг аккредитованных программ обучения, в рамках установленных лицензией на право ведения образовательной деятельности.

1.9. Техникум осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом граждан в Техникум персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных без получения согласия этих лиц на обработку их персональных данных (согласно Пункту 5.1 статьи 15 Закона Российской Федерации от 10 июля 1992 г. № 3266-1 «Об образовании»).

2. Организация приема граждан в Техникум

2.1. Организация приема граждан для обучения по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется приемной комиссией Техникума (далее - Приемная комиссия). Председателем Приемной комиссии является директор Техникума.

2.2 Состав, полномочия и порядок деятельности Приемной комиссии регламентируются положением о ней, утвержденным директором техникума.

2.3. Работу Приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь Приемной комиссии, который назначается директором Техникума.

2.4. При приеме в Техникум обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы Приемной комиссии.

2.5. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, Приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

2.6. Техникум вносит в Федеральную информационную систему обеспечения проведения единого государственного экзамена и приема граждан в образовательные организации среднего профессионального образования и образовательные организации высшего профессионального образования сведения, необходимые для информационного обеспечения приема граждан в образовательные учреждения среднего профессионального образования.

3. Организация информирования поступающих.

3.1. Техникум объявляет прием граждан для обучения по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования на основании лицензии

на право ведения образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам. Лицензия No 961 от 23.05.2012 г., серия 78 No 002303, бессрочная, выдана Комитетом по образованию правительства Санкт-Петербурга.

3.2. С целью ознакомления поступающего и его родителей (законных представителей) на сайте Техникума размещаются:

- Устав Техникума;
- Лицензия на право ведения образовательной деятельности с приложением;
- Свидетельство о государственной аккредитации Техникума по каждой из специальностей, дающим право на выдачу документа государственного образца о среднем профессиональном образовании;
- Основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, реализуемые Техникумом;
- Правила приема граждан на 2017/18 учебный год.

3.3. Приемная комиссия на официальном сайте и на информационном стенде Техникума до начала приема документов размещает следующую информацию, подписанную председателем приемной комиссии:

3.3.1. Не позднее 1 марта 2017г.:

- Правила приема граждан на 2017/18 учебный год;
- Порядок организации приема в Техникум для обучения по договорам, об оказании платных образовательных услуг;
- Перечень специальностей, по которым Техникум объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности с выделением форм получения образования (очная, заочная (вечерняя));
- Требования к образованию, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее (полное) общее образование, начальное профессиональное образование);
- Информацию о возможностях приема заявлений и необходимых документов в электронно-цифровой форме.

3.3.2. Не позднее 1 июня 2017г.:

- Общее количество мест для приема по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования;
- Количество бюджетных мест для приема по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования;
- Количество бюджетных мест, выделенных для целевого приема по каждой специальности;
- Количество мест по каждой специальности по договорам с оплатой стоимости обучения;
- Информацию о наличии общежития и количество мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;
- Образец договора для поступающих на места с оплатой стоимости обучения по договорам об оказании платных образовательных услуг.

3.4. В период приема документов Приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте и информационном стенде Приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности с выделением форм получения образования (очная, заочная (вечерняя)).

3.5. Приемная комиссия Техникума обеспечивает функционирование специальной телефонной линии (812) 784-82-06 и раздела сайта (Абитуриенту 2017) для ответов на обращения, связанные с приемом граждан в Техникум.

4. Прием документов от поступающих.

4.1. Прием в Техникум для обучения

по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования для лиц, поступающих в Техникум, осуществляется в сроки:

- на очную форму обучения - начинается не позднее 1 июня и заканчивается 25 августа, а при наличии свободных мест прием продлевается до 25 ноября 2017 года;
- на очно-заочную (вечернюю) форму обучения - начинается с 20 июня и заканчивается 25 ноября, а при наличии свободных мест прием продлевается до 01 декабря 2017 года.

4.2. Прием в Техникум для обучения по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования проводится по личному заявлению (на русском языке) поступающих (приложение 4).

Поступающий вправе подать заявление на любую специальность и различные формы получения образования (очную, очно-заочную (вечернюю)), по которым реализуются основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования в Техникуме, а также одновременно на бюджетные места и на места по договорам с оплатой стоимости обучения.

4.3. При поступлении для обучения по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования принимаются заявления от лиц, имеющих документ государственного образца об основном общем образовании, среднем (полном) общем образовании, начальном, среднем или высшем профессиональном образовании.

4.4. При подаче заявления о приеме в Техникум гражданин предъявляет по своему усмотрению следующие документы в сроки, указанные в п. 4.1. (приложение 1, 2):

- Оригинал и ксерокопию документа, удостоверяющих его личность, гражданство;
- Оригинал или ксерокопию документа государственного образца об образовании;
- Медицинские справки
- 4 фотографии (размер 3 см x 4 см);
- Абитуриенты, поступающие по специальностям:

Обработка металлов давлением, Сварочное производство, Технология машиностроения, Автомобиле- и тракторостроение, Спец.машины и устройства, помимо перечисленных документов представляют в Приемную комиссию справки (для выявления отсутствия ограничений по состоянию здоровья на обучение по данным специальностям), в соответствии со ст.55 Федерального закона от 21.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12.04.2011 N 302н (прил. 3).

4.4.1 Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- Документ, удостоверяющий личность поступающего либо нотариально заверенную копию, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 30, ст. 3032);

- Оригинал документа государственного образца об образовании (или его заверенную в установленном порядке копию) либо оригинал документа иностранного государства об уровне образования, признаваемый в Российской Федерации на уровне документа государственного образца об образовании (или его заверенную в установленном порядке копию), а также в случае, предусмотренном законодательством Российской Федерации, копию свидетельства о признании данного документа;

- Заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об уровне образования и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ об образовании);

- Копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

- 4 фотографии;

- Абитуриенты, поступающие по специальностям:

Обработка металлов давлением, Сварочное производство, Технология машиностроения, Автомобиле- и тракторостроение, Специальные машины и устройства, помимо перечисленных документов представляют в Приемную комиссию справки (для выявления отсутствия ограничений по состоянию здоровья на обучение по данным специальностям), в соответствии со ст.55 Федерального закона от 21.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12.04.2011 № 302н (приложение 3).

Все переводы на русский язык должны быть выполнены на имя и фамилию, указанные в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

4.4.1.1 с 2017 года при приеме в техникум иноязычных граждан устанавливается вступительное испытание по русскому языку в форме изложения (с 01.08.2017г. по 10.08.2017г.)

4.4.2. Лица с ограниченными возможностями здоровья при подаче заявления, помимо документов (приложение 1,3), представляют, по своему усмотрению, оригинал или ксерокопию одного из следующих документов:

- Заключение психолого-медико-педагогической комиссии;
- Оригинал или ксерокопию справки об установлении инвалидности и заключения об отсутствии противопоказаний для обучения в Техникуме, выданные федеральным учреждением медико-социальной экспертизы.

4.5. В заявлении, поступающим фиксируется факт ознакомления с уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, Свидетельством о государственной аккредитации и приложениями к ним по выбранной специальности. Факт ознакомления заверяется личной подписью гражданина. В том же порядке, подписью поступающего, также заверяется:

- Получение среднего профессионального образования впервые;
- Ознакомление с датой представления оригинала документа об образовании.

В случае предоставления поступающим сведений, не соответствующих действительности, Техникум возвращает документы поступающему.

Поступающие, представившие в Приемную комиссию заведомо подложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

4.6. Лица, поступающие на целевые места, наряду с документом, удостоверяющим его личность (паспорт) и оригиналом или копией документа государственного образца об образовании, предоставляют договор (Контракт) о целевом обучении (приложение 5), заключенный с ними органами государственной власти и местного самоуправления.

4.7. Поступающие вправе направить заявление о приеме, а также необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте), а также в электронной форме (если такая возможность предусмотрена в образовательном учреждении) в соответствии с Федеральным законом РФ от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи», Федеральным законом РФ от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом РФ от 7 июля 2003г. № 126-ФЗ «О связи».

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, ксерокопию документа государственного образца об образовании, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами приема. Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в Техникум не позднее 25 августа 2017г. Документы направляются поступающим через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением и описью вложения. Уведомление и заверенная опись вложения являются основанием подтверждения приема документов поступающего.

4.8. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы. Личные дела поступающих, не зачисленных в Техникум, хранятся в Техникуме в течение шести месяцев с момента начала приема документов и сдаются в архив Техникума.

4.9. Поступающему, при личном предоставлении документов, выдается расписка о приеме документов.

4.10. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и другие документы, представленные поступающим. Документы возвращаются Техникумом в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

5. Порядок организации целевого приема

5.1.Техникум рассматривает заявки на целевой прием, поступившие от органов государственной власти или органов местного самоуправления, и принимает решение о выделении целевых мест по специальности с указанием их количества в пределах контрольных цифр приема и в пределах квот, установленных учредителем.

5.2.Количество мест для целевого приема на каждую специальность определяется не позднее, чем за месяц до начала приема документов и не должно превышать 15 % от общего количества бюджетных мест по каждой специальности.

5.3. Прием заявлений на целевые места в Техникум на очную форму получения образования осуществляется до 15 августа.

5.4. Целевые места, оставшиеся вакантными после зачисления, являются общедоступными.

6. Зачисление в Техникум

6.1. Поступающий представляет оригинал документа государственного образца об образовании в срок до 25 августа 2017 года.

6.2. В случае если численность поступающих на специальность превышает количество бюджетных мест, Техникум осуществляет прием на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании. При условии одинаковых результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования преимущественным правом на поступление в Техникум пользуются:

6.2.1. Победители и призеры городских, всероссийских и международных олимпиад школьников по предметам, являющиеся приоритетными для выбранной ими специальности.

6.2.2. Граждане, успешно прошедшие обучение на подготовительных курсах Техникума или иных образовательных учреждений;

6.2.3. Граждане, у которых балл по предметам, являющихся приоритетными для выбранной специальности, выше;

6.3. На сайте Техникума и информационном стенде Приемной комиссии 25 августа 2017 года объявляется по фамильный перечень лиц, зачисление которых рекомендовано приемной комиссией. Лица, включенные в список рекомендованных к зачислению до 28 августа 2017 года, должны предоставить:

- Оригинал документа государственного образца об образовании;
- Медицинскую справку по форме №086/у (включая флюорографию);
- Сертификат о прививках;
- Медицинские справки (поступающие по специальностям, указанным в Приложении 4);
- Ксерокопию медицинского страхового полиса;
- Документ о постановке на миграционный учет в РФ, в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 15.01.2007г. №9 «О порядке осуществления миграционного учета иностранных граждан и лиц без гражданства РФ» (для иностранных граждан).

6.4. Приказ о зачислении лиц, поступающих на места, финансируемые за счет средств бюджета г. Санкт-Петербурга и по договорам с оплатой стоимости обучения размещается на официальном сайте Техникума и информационном стенде Приемной комиссии 28 августа 2017 года. Лица, не представившие (забравшие) документы, указанные в пп.6.1,6.3 до 28.08.2017г., выбывают как отказавшиеся от зачисления. Зачисление в Техникум при наличии свободных мест может осуществляться до 25 ноября 2017 года.